

## **Materiál k bodu 12. pořadu jednání řádné valné hromady společnosti konané dne 21.05.2019**

Zákon č. 90/2012 Sb o obchodních korporacích v § 59 a stanovy společnosti ukládají schválení smluv o výkonu funkce včetně odměňování za výkon funkce valnou hromadou. Předkládaný návrh smlouvy o výkonu funkce je zpracován dle § 60 zákona o obchodních korporacích, a to jak pro členy dozorčí rady zvolené valnou hromadou tak i pro člena dozorčí rady zvolené zaměstnanci společnosti dle podle čl. 25 stanov společnosti a § 448, odst. 2 uvedeného zákona o obchodních korporacích. Text smlouvy o výkonu funkce člena dozorčí rady je uveřejněn na internetových stránkách společnosti [www.smvak.cz](http://www.smvak.cz) v oddíle Akcionáři a Investoři / Valné hromady, aby se s jeho zněním akcionáři mohli v dostatečném předstihu seznámit.

### **Návrh smlouvy pro člena dozorčí rady zvolené valnou hromadou společnosti:**

## **SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE ČLENA DOZORČÍ RADY**

uzavřená v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech

(„smlouva“)

### **SMLUVNÍ STRANY**

**(1) Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s.**

se sídlem na adrese 28. října 1235/169, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava

IČ: 45193665

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě

spisová značka B 347

(„společnost“)

a

**(2) .....**

trvale bytem na adrese

.....

datum narození: .....

(„člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady společně „smluvní strany“ a každý samostatně „smluvní strana“)

### **PREAMBULE**

(A) Člen dozorčí rady byl s účinností ke dni 21.05.2019 v souladu s příslušnými ustanoveními stanov společnosti, zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech („zákon o obchodních korporacích“) a svým výslovným předchozím souhlasem zvolen do funkce člena dozorčí rady společnosti.

- (B) Smluvní strany mají zájem upravit touto smlouvou svá vzájemná práva a povinnosti vyplývající z výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti.
- (C) V souladu s § 59 zákona o obchodních korporacích se vztah mezi obchodní společností a členem orgánu řídí přiměřeně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku („občanský zákoník“) o příkazu, pokud ze smlouvy o výkonu funkce či ze zákona nevyplývá něco jiného.

## **1. VÝKON FUNKCE ČLENA DOZORČÍ RADY**

- 1.1 Člen dozorčí rady se zavazuje řádně plnit povinnosti člena dozorčí rady společnosti tak, jak povinnosti člena dozorčí rady vyplývají či v příslušné době budou vyplývat z obecně závazných právních předpisů, zejména z občanského zákoníku, ze zákona o obchodních korporacích a ze stanov společnosti, a to za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 1.2 Pokud tato smlouva stanoví členu dozorčí rady povinnosti nad rámec povinností zmíněných v čl. 1.1 výše, zavazuje se člen dozorčí rady řádně plnit i tyto povinnosti.
- 1.3 Člen dozorčí rady se zavazuje při výkonu funkce dodržovat veškerá omezení, jež se na něj či na jeho výkon funkce vztahují podle stanov společnosti, vnitřních předpisů společnosti, případně podle závazného rozhodnutí anebo pokynu valné hromady či jediného akcionáře společnosti („valná hromada“).
- 1.4 Za podmínek stanovených touto smlouvou je člen dozorčí rady (případně spolu s dalšími členy dozorčí rady společnosti) především povinen:
  - (a) vykonávat dohled nad výkonem působností představenstva a nad činností společnosti,
  - (b) kontrolovat, zda společnost vede řádně účetnictví v souladu s platnými účetními a daňovými zákony České republiky,
  - (c) kontrolovat, zda podnikatelská či jiná činnost společnosti je prováděna v souladu s platnými zákony a stanovami společnosti,
  - (d) informovat akcionáře na valné hradě o výsledcích provedených kontrol a přezkumů činnosti společnosti,
  - (e) svolávat valné hromady v případě, kdy toto vyplývá ze zákonů České republiky a stanov společnosti,
  - (f) zajistit, aby byla dodržena důvěrnost informací, pokud jde o obchodní, finanční a jiné důležité informace o společnosti,
  - (g) jednat v zastoupení společnosti ve vztahu ke třetím osobám v souladu s platnými zákony a stanovami společnosti.
- 1.5 Člen dozorčí rady bude vykonávat své povinnosti s péčí řádného hospodáře a s využitím veškerých svých znalostí, bude jednat nezávisle a podle vlastního uvážení, bude povinen informovat valnou hromadu o plnění svých povinností v případech, které uvádí zákon o obchodních korporacích a/nebo občanský zákoník.
- 1.6 Člen dozorčí rady se zavazuje vykonávat funkci osobně, svědomitě, řádně a podle svých nejlepších znalostí a schopností. V této souvislosti se zavazuje zejména:
  - (a) budovat dobrou pověst společnosti, jejích výrobků a služeb a tuto dobrou pověst využívat výlučně ku prospěchu společnosti, a nikoliv ku prospěchu vlastnímu či třetích osob;
  - (b) nepřijímat pro sebe či pro jiného na úkor společnosti jakýkoliv neoprávněný prospěch či výhodu;
  - (c) prohlubovat si soustavně kvalifikaci k výkonu funkce a dodržovat zásady bezpečnosti práce a počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví či majetku společnosti, jejích zaměstnanců či třetích osob.

## **2. ZÁKAZ KONKURENCE**

- 2.1 Člen dozorčí rady se po dobu výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti zavazuje:
- (a) dodržovat zákaz konkurence podle § 451 zákona o obchodních korporacích;
  - (b) nezneužívat či nezpřístupňovat informace o interních poměrech ve společnosti, o jejich výrobcích, službách či celkové produkci, jejichž zpřístupnění by bylo způsobitelné přivodit újmu společnosti;
  - (c) nesdělít ani nezpřístupnit dalším osobám obchodní tajemství společnosti v souvislosti s obchodními skutečnostmi, výrobou, službami či technickými informacemi týkajícími se společnosti, jež nejsou veřejně přístupné.

## **3. POVINNOST MLČENLIVOSTI**

- 3.1 Člen dozorčí rady je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které jsou v rámci společnosti nebo platných právních předpisů České republiky označovány za důvěrné, a o dalších skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit společnosti škodu či jinak negativně ovlivnit stav majetku společnosti, její podnikání, dobrou pověst společnosti či jejich výrobků a služeb anebo by mohlo vést k neodůvodněnému obohacení na straně jiného, ledaže by povinnost sdělit tyto informace či skutečnosti vyplývala pro člena dozorčí rady z právního předpisu či pravomocného rozhodnutí státního orgánu.
- 3.2 Povinnost mlčenlivosti podle tohoto čl. 3 trvá i po zániku výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti. Člen dozorčí rady není oprávněn po skončení výkonu své funkce informace uvedené v čl. 3.1 výše jakýmkoliv způsobem rozšiřovat či využít či umožnit jejich šíření či využití třetím osobám.

## **4. ODMĚNA A DALŠÍ VÝHODY**

- 4.1 Odměna člena dozorčí rady za výkon funkce člena dozorčí rady společnosti činí 11.000,- Kč hrubého měsíčně / slovy : jedenáct tisíc korun českých /. Odměna je splatná měsíčně v kalendářním měsíci následujícím po měsíci, ve kterém na ni člena dozorčí rady vznikl nárok, a to v pravidelném termínu výplat mezd ve společnosti a bude hrazena převodem na bankovní účet člena dozorčí rady.
- 4.2 Jakoukoli jinou odměnu, na kterou nemá člen dozorčí rady nárok podle zákona, této smlouvy nebo vnitřních předpisů společnosti schválených valnou hromadou, je možné člena dozorčí rady poskytnout pouze se souhlasem valné hromady a s vyjádřením dozorčí rady společnosti. Plnění dle tohoto odstavce 4.2 se neposkytne, pokud výkon funkce člena dozorčí rady společnosti zřejmě přispěl k nepříznivému hospodářskému výsledku společnosti, ledaže valná hromada rozhodne jinak.
- 4.3 Společnost dále člena dozorčí rady poskytne následující plnění:
- (a) volno ve dnech uznaných státem za svátky, za které bude člena dozorčí rady náležet odměna podle čl. 4.1 výše, jako kdyby vykonával funkci;
- 4.4 Odůvodněné náklady za cestování a ubytování a další odůvodněné náklady vzniklé člena dozorčí rady v souvislosti s jeho výkonem funkce člena dozorčí rady společnosti budou člena dozorčí rady nahrazeny po předložení řádné dokumentace.

## **5. PRACOVNÍ NESCHOPNOST**

- 5.1 Pokud člen dozorčí rady nebude schopen funkci vykonávat pro nemoc, je povinen postupovat podle platných vnitřních předpisů společnosti upravujících pracovní neschopnost.
- 5.2 Společnost se zavazuje odškodnit člena dozorčí rady v případě, že utrpí úraz v souvislosti s plněním jeho povinností vyplývajících z funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v rozsahu, který se vztahuje na zaměstnance podle českých pracovněprávních předpisů.

## **6. TRVÁNÍ SMLOUVY**

- 6.1 Tato Smlouva byla uzavřena na dobu výkonu funkce člena dozorčí rady jako člena dozorčí rady společnosti.
- 6.2 Doba výkonu funkce člena dozorčí rady jako člena dozorčí rady společnosti podle této Smlouvy uplyne:
- (a) skončením jeho funkčního období, které je čtyřleté
  - (b) odvoláním člena dozorčí rady z funkce valnou hromadou;
  - (c) odstoupením člena dozorčí rady z funkce člena dozorčí rady společnosti;
  - (d) dnem, kterým člen dozorčí rady přestane splňovat podmínky stanovené obecně závaznými právními předpisy pro výkon funkce člena orgánu společnosti, nestanoví-li tyto právní předpisy jinak.
- 6.3 Pokud bude doba výkonu funkce člena dozorčí rady jako člena dozorčí rady společnosti ukončena podle čl. 6.2 této Smlouvy, má člen dozorčí rady nárok na poměrnou část své odměny podle čl. 4.1 výše, která odpovídá skutečné době výkonu jeho funkce.
- 6.4. V případě ukončení této smlouvy z jakéhokoli důvodu je člen dozorčí rady povinen :
- (a) zdržet se jakéhokoli jednání za nebo jménem společnosti a je povinen řádně předat svou funkci. Zejména je v této souvislosti člen dozorčí rady povinen informovat valnou hromadu o všech krocích, které jsou nezbytné v souvislosti s ukončením jeho povinností člena dozorčí rady společnosti;
  - (b) vrátit bez zbytečného odkladu veškeré dokumenty vztahující se ke společnosti (např. smlouvy, účetní dokumenty, korespondenci, plné moci, atd.);
  - (c) vrátit společnosti veškeré věci, které obdržel od společnosti (nebo od třetích osob ve prospěch společnosti) v souvislosti s výkonem své funkce.

## **7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 7.1 Tato smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti dne 21.05.2019.
- 7.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího schválení valnou hromadou.
- 7.3 Člen dozorčí rady není oprávněn k převodu jakýchkoli práv či povinností vyplývajících z této smlouvy na třetí osobu.
- 7.4 Člen dozorčí rady nese plnou odpovědnost za veškeré škody, náklady a výdaje, které společnosti vzniknou v důsledku porušení této smlouvy.
- 7.5 V případě, že kterékoli ustanovení této smlouvy bude neplatné, nezákonné či nevymahatelné, zůstanou ostatní ustanovení platná a vymahatelná. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné, nezákonné či nevymahatelné ustanovení nahradí ustanovením platným či vymahatelným s obdobným právním významem.
- 7.6 Veškerá sdělení požadovaná nebo povolená podle této smlouvy budou mít písemnou formu a budou doručena druhé smluvní straně osobně nebo zaslána doporučenou poštou na adresu uvedenou v této smlouvě nebo na jinou adresu, kterou si smluvní strany sdělí. Veškerá sdělení budou považována za účinná k datu jejich přijetí adresátem, nebo pokud je adresát odmítne, k datu jejich doručení a odmítnutí jejich přijetí ze strany adresáta.
- 7.7 Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně práv touto smlouvou udělených a povinností z ní vyplývajících a po nabytí účinnosti nahradí jakékoli předchozí smlouvy či ujednání, ať ústní či písemné.
- 7.8 Změny, úpravy nebo doplňky k této smlouvě musí mít písemnou formu, musí být schváleny valnou hromadou a musí být podepsány smluvními stranami.

7.9 Tato smlouva a její výklad se řídí právními předpisy České republiky.

7.10 Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech v jazyce českém a anglickém, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) jejím stejnopise.

**Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.**

**Za společnost :**

**Člen dozorčí rady :**

**Návrh smlouvy pro člena dozorčí rady zvoleného zaměstnanci společnosti :**

## **SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE ČLENA DOZORČÍ RADY**

uzavřená v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech

(„smlouva“)

### **SMLUVNÍ STRANY**

**(1) Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s.**

se sídlem na adrese 28. října 1235/169, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava

IČ: 45193665

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě

spisová značka B 347

(„společnost“)

a

**(2) .....**

trvale bytem na adrese

.....

datum narození: .....

(„člen dozorčí rady“)

(společnost a člen dozorčí rady společně „smluvní strany“ a každý samostatně „smluvní strana“)

### **PREAMBULE**

(A) Člen dozorčí rady byl s účinností ke dni 24.05.2019 v souladu s příslušnými ustanoveními stanov

společnosti, zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech („zákon o obchodních korporacích“) a svým výslovným předchozím souhlasem zvolen zaměstnanci společnosti do funkce člena dozorčí rady společnosti.

- (B) Smluvní strany mají zájem upravit touto smlouvou svá vzájemná práva a povinnosti vyplývající z výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti.
- (C) V souladu s § 59 zákona o obchodních korporacích se vztah mezi obchodní společností a členem orgánu řídí přiměřeně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku („občanský zákoník“) o příkazu, pokud ze smlouvy o výkonu funkce či ze zákona nevyplývá něco jiného.

## **1. VÝKON FUNKCE ČLENA DOZORČÍ RADY**

- 1.1. Člen dozorčí rady se zavazuje řádně plnit povinnosti člena dozorčí rady společnosti tak, jak povinnosti člena dozorčí rady vyplývají či v příslušné době budou vyplývat z obecně závazných právních předpisů, zejména z občanského zákoníku, ze zákona o obchodních korporacích a ze stanov společnosti, a to za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 1.2. Pokud tato smlouva stanoví členu dozorčí rady povinnosti nad rámec povinností zmíněných v čl. 1.1 výše, zavazuje se člen dozorčí rady řádně plnit i tyto povinnosti.
- 1.3. Člen dozorčí rady se zavazuje při výkonu funkce dodržovat veškerá omezení, jež se na něj či na jeho výkon funkce vztahují podle stanov společnosti, vnitřních předpisů společnosti, případně podle závazného rozhodnutí anebo pokynu valné hromady či jediného akcionáře společnosti („valná hromada“).
- 1.4. Za podmínek stanovených touto smlouvou je člen dozorčí rady (případně spolu s dalšími členy dozorčí rady společnosti) především povinen:
  - (a) vykonávat dohled nad výkonem působností představenstva a nad činností společnosti,
  - (b) kontrolovat, zda společnost vede řádně účetnictví v souladu s platnými účetními a daňovými zákony České republiky,
  - (c) kontrolovat, zda podnikatelská či jiná činnost společnosti je prováděna v souladu s platnými zákony a stanovami společnosti,
  - (d) informovat akcionáře na valné hromadě o výsledcích provedených kontrol a přezkumů činnosti společnosti,
  - (e) svolávat valné hromady v případě, kdy toto vyplývá ze zákonů České republiky a stanov společnosti,
  - (f) zajistit, aby byla dodržena důvěrnost informací, pokud jde o obchodní, finanční a jiné důležité informace o společnosti,
  - (g) jednat v zastoupení společnosti ve vztahu ke třetím osobám v souladu s platnými zákony a stanovami společnosti.
- 1.5. Člen dozorčí rady bude vykonávat své povinnosti s péčí řádného hospodáře a s využitím veškerých svých znalostí, bude jednat nezávisle a podle vlastního uvážení, bude povinen informovat valnou hromadu o plnění svých povinností v případech, které uvádí zákon o obchodních korporacích a/nebo občanský zákoník.
- 1.6. Člen dozorčí rady se zavazuje vykonávat funkci osobně, svědomitě, řádně a podle svých nejlepších znalostí a schopností. V této souvislosti se zavazuje zejména:
  - (a) budovat dobrou pověst společnosti, jejích výrobků a služeb a tuto dobrou pověst využívat výlučně ku prospěchu společnosti, a nikoliv ku prospěchu vlastnímu či třetích osob;
  - (b) nepřijímat pro sebe či pro jiného na úkor společnosti jakýkoliv neoprávněný prospěch či výhodu;

- (c) prohlubovat si soustavně kvalifikaci k výkonu funkce a dodržovat zásady bezpečnosti práce a počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví či majetku společnosti, jejich zaměstnanců či třetích osob.

## **2. ZÁKAZ KONKURENCE**

2.1. Člen dozorčí rady se po dobu výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti zavazuje:

- (a) dodržovat zákaz konkurence podle § § 451 zákona o obchodních korporacích;
- (b) nezneužívat či nezpřístupňovat informace o interních poměrech ve společnosti, o jejich výrobcích, službách či celkové produkci, jejichž zpřístupnění by bylo způsobilé přivodit újmu společnosti;
- (c) nesdělit ani nezpřístupnit dalším osobám obchodní tajemství společnosti v souvislosti s obchodními skutečnostmi, výrobou, službami či technickými informacemi týkajícími se společnosti, jež nejsou veřejně přístupné.

## **3. POVINNOST MLČENLIVOSTI**

3.1. Člen dozorčí rady je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které jsou v rámci společnosti nebo platných právních předpisů České republiky označovány za důvěrné, a o dalších skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit společnosti škodu či jinak negativně ovlivnit stav majetku společnosti, její podnikání, dobrou pověst společnosti či jejich výrobků a služeb anebo by mohlo vést k neodůvodněnému obohacení na straně jiného, ledaže by povinnost sdělit tyto informace či skutečnosti vyplývala pro člena dozorčí rady z právního předpisu či pravomocného rozhodnutí státního orgánu.

3.2. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto čl. 3 trvá i po zániku výkonu funkce člena dozorčí rady společnosti. Člen dozorčí rady není oprávněn po skončení výkonu své funkce informace uvedené v čl. 3.1 výše jakýmkoliv způsobem rozšiřovat či využít či umožnit jejich šíření či využití třetím osobám.

## **4. ODMĚNA A DALŠÍ VÝHODY**

4.1. Odměna člena dozorčí rady za výkon funkce člena dozorčí rady společnosti činí 11.000,- Kč hrubého měsíčně / slovy : jedenáct tisíc korun českých /. Odměna je splatná měsíčně v kalendářním měsíci následujícím po měsíci, ve kterém na ni člena dozorčí rady vznikl nárok, a to v pravidelném termínu výplat mezd ve společnosti a bude hrazena převodem na bankovní účet člena dozorčí rady.

4.2. Jakoukoli jinou odměnu, na kterou nemá člen dozorčí rady nárok podle zákona, této smlouvy nebo vnitřních předpisů společnosti schválených valnou hromadou, je možné člena dozorčí rady poskytnout pouze se souhlasem valné hromady a s vyjádřením dozorčí rady společnosti. Plnění dle tohoto odstavce 4.2 se neposkytne, pokud výkon funkce člena dozorčí rady společnosti zřejmě přispěl k nepříznivému hospodářskému výsledku společnosti, ledaže valná hromada rozhodne jinak.

4.3. Společnost dále člena dozorčí rady poskytne následující plnění:

- (a) volno ve dnech uznaných státem za svátky, za které bude člena dozorčí rady náležet odměna podle čl. 4.1 výše, jako kdyby vykonával funkci;

4.4. Odůvodněné náklady za cestování a ubytování a další odůvodněné náklady vzniklé člena dozorčí rady v souvislosti s jeho výkonem funkce člena dozorčí rady společnosti budou člena dozorčí rady nahrazeny po předložení řádné dokumentace.

## **5. PRACOVNÍ NESCHOPNOST**

5.1. Pokud člen dozorčí rady nebude schopen funkci vykonávat pro nemoc, je povinen postupovat podle platných vnitřních předpisů společnosti upravujících pracovní neschopnost.

5.2. Společnost se zavazuje odškodnit člena dozorčí rady v případě, že utrpí úraz v souvislosti s plněním jeho povinností vyplývajících z funkce člena dozorčí rady společnosti, a to v rozsahu, který se vztahuje na zaměstnance podle českých pracovněprávních předpisů.

## 6. TRVÁNÍ SMLOUVY

6.1. Tato Smlouva byla uzavřena na dobu výkonu funkce člena dozorčí rady jako člena dozorčí rady společnosti.

6.2. Doba výkonu funkce člena dozorčí rady jako člena dozorčí rady společnosti podle této Smlouvy uplyne:

- (a) skončením jeho funkčního období, které je čtyřleté
- (b) odvoláním člena dozorčí rady z funkce valnou hromadou;
- (c) odstoupením člena dozorčí rady z funkce člena dozorčí rady společnosti;
- (d) dnem, kterým člen dozorčí rady přestane splňovat podmínky stanovené obecně závaznými právními předpisy pro výkon funkce člena orgánu společnosti, nestanoví-li tyto právní předpisy jinak.

6.3. Pokud bude doba výkonu funkce člena dozorčí rady jako člena dozorčí rady společnosti ukončena podle čl. 6.2 této Smlouvy, má člen dozorčí rady nárok na poměrnou část své odměny podle čl. 4.1 výše, která odpovídá skutečné době výkonu jeho funkce.

6.4. V případě ukončení této smlouvy z jakéhokoli důvodu je člen dozorčí rady povinen :

- (a) zdržet se jakéhokoli jednání za nebo jménem společnosti a je povinen řádně předat svou funkci. Zejména je v této souvislosti člen dozorčí rady povinen informovat valnou hromadu o všech krocích, které jsou nezbytné v souvislosti s ukončením jeho povinností člena dozorčí rady společnosti;
- (b) vrátit bez zbytečného odkladu veškeré dokumenty vztahující se ke společnosti (např. smlouvy, účetní dokumenty, korespondenci, plné moci, atd.);
- (c) vrátit společnosti veškeré věci, které obdržel od společnosti (nebo od třetích osob ve prospěch společnosti) v souvislosti s výkonem své funkce.

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce člena dozorčí rady a byla schválena valnou hromadou společnosti dne 21.05.2019.

7.2. Člen dozorčí rady není oprávněn k převodu jakýchkoli práv či povinností vyplývajících z této smlouvy na třetí osobu.

7.3. Člen dozorčí rady nese plnou odpovědnost za veškeré škody, náklady a výdaje, které společnosti vzniknou v důsledku porušení této smlouvy.

7.4. V případě, že kterékoli ustanovení této smlouvy bude neplatné, nezákonné či nevymahatelné, zůstanou ostatní ustanovení platná a vymahatelná. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné, nezákonné či nevymahatelné ustanovení nahradí ustanovením platným či vymahatelným s obdobným právním významem.

7.5. Veškerá sdělení požadovaná nebo povolená podle této smlouvy budou mít písemnou formu a budou doručena druhé smluvní straně osobně nebo zaslána doporučenou poštou na adresu uvedenou v této smlouvě nebo na jinou adresu, kterou si smluvní strany sdělí. Veškerá sdělení budou považována za účinná k datu jejich přijetí adresátem, nebo pokud je adresát odmítne, k datu jejich doručení a odmítnutí jejich přijetí ze strany adresáta.

7.6. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně práv touto smlouvou udělených a povinností z ní vyplývajících a po nabytí účinnosti nahradí jakékoli předchozí smlouvy či ujednání, ať ústní či písemné.

- 7.7. Změny, úpravy nebo doplňky k této smlouvě musí mít písemnou formu, musí být schváleny valnou hromadou a musí být podepsány smluvními stranami.
- 7.8. Tato smlouva a její výklad se řídí právními předpisy České republiky.
- 7.9. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech v jazyce českém a anglickém, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) jejím stejnopise.

**Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.**

**Za společnost :**

**Člen dozorčí rady :**

**Návrh na usnesení k bodu 12. pořadu jednání :**

*Valná hromada schvaluje smlouvy o výkonu funkce uzavírané se členy dozorčí rady zvolených valnou hromadou*

*Ing. Tomášem Navrátilem*

*Ing. René Chrobokem*

*Ing. arch. Janem Malíkem*

*a smlouvy o výkonu funkce uzavírané se členy dozorčí rady zvolených zaměstnanci společnosti dne 24.05.2018*

*Ing. Zbyňkem Skybou*

*Ing. Markétou Rosmarinovou*

*Ing. Romanem Gúberem*

*Ing. Lenkou Kolářovou*

*ve znění, které je uveřejněno na internetových stránkách společnosti [www.smvak.cz](http://www.smvak.cz) v oddíle Akcionáři a Investoři / Valné hromady.*